

輸出入動植物檢疫申報問答集

- 一、請問貴分局的通訊地址與國立中興大學相同，如何區分？
- 二、嘉義縣市及雲林地區何處可以洽辦輸出入動植物或其產品之檢疫？
- 三、請問辦理申請輸出入動植物檢疫可透過哪些管道？收費是否不同？
- 四、請問「業者網路申報系統」的帳號該如何申請？
- 五、請問於其他分局申請之網路報驗帳號可否於貴單位使用？
- 六、請問申請輸出動植物及其產品檢疫時須檢附什麼文件？
網路上可取得申請書表單嗎？
- 七、申報動植物及其產品檢疫如需展期時應如何辦理？日期如何計算？
- 八、請問輸入國際包裹檢疫應如何申請？是否應繳交相關檢疫規費？
- 九、申報檢疫案件之臨場費應如何計收？
- 十、若同一申請人，申報多批存置於同一處所之檢疫物品，但不同時間檢疫之案件(如於同一日上午、下午各檢疫一次)，可否合併計收一人次之臨場費？
- 十一、若輸入案件之檢疫物堆置地點為台中港區之貨櫃場，需計收臨場費嗎？
- 十二、輸入應施植物隔離檢疫案件及學術研究單位申請專案進口昆蟲、果蠅、菌株等案件，其臨場費如何計收？
- 十三、輸入大宗穀物、原木及木材裁製品專用散裝船等案件，其臨場費計收方式？
- 十四、有關皮革抽批檢疫之臨場費如何收取？若業者自行攜帶檢疫物至本分局申報檢疫，其臨場費如何收取？

- 十五、有關輸入動物隔離場審查及檢疫設施審核，應計收臨場費嗎？
- 十六、申請民間木質包裝材檢疫處理設施認可，應計收臨場費嗎？
- 十七、申請輸美蝴蝶蘭附帶栽培介質之溫室審查案件，需計收臨場費嗎？
- 十八、應輸入國要求執行田間檢疫或藥劑處理之案件，應計收臨場費嗎？
- 十九、當本分局派員臨場檢疫時，申請人或其代理人無故不到場或現場無檢疫物時，檢疫費及臨場費得否延用？
- 二十、跨轄區申報之輸出入動植物檢疫案件，其檢疫相關規費如何計收？
- 二十一、業者申請假日延長檢疫作業，倘因故取消，應如何配合提早告知以核准註銷延長作業？

一、請問貴分局的通訊地址與國立中興大學相同，如何區分？

答：

- (一) 本分局的地址為 402 臺中市南區國光路 250 號(動植物防疫檢疫大樓)，位於國光路與南門路交叉口。
- (二) 於本分局網頁有詳細的位置圖，請上網參閱。

[<回目錄>](#)

二、嘉義縣市及雲林地區何處可以洽辦輸出入動植物或其產品之檢疫？

答：

可以就近洽本分局嘉義檢疫站申辦，

- (一) 地址：嘉義市仁愛路 327 號二樓。
- (二) 電話：(05)2257414 及(05)2257434。
- (三) 傳真：(05)2253587。

[<回目錄>](#)

三、請問辦理申請輸出入動植物檢疫可透過哪些管道？收費是否不同？

答：

申請人(或其代理人)除可於本分局或所屬檢疫站櫃檯申請外，亦可透過傳真或網路方式進行申報。輸出入檢疫案件，除臨櫃自行繕打申請書或網路申報者外，每一申請案件計收申報資料鍵輸費新臺幣一百元。

[<回目錄>](#)

四、請問「業者網路申報系統」的帳號該如何申請？

答：

民眾或業者可逕行至「業者網路申報系統」(<http://163.29.152.93:8080/default/Index.action>)申請帳號。申

請完成後，請親送或郵寄公司營利事業登記證影印本加蓋公司大小章，或個人身分證影印本加蓋私章至本分局。俟本分局受理申請單位核對資料無誤後，便立即核發網路帳號並以電子郵件回覆。

[<回目錄>](#)

五、請問於其他分局申請之網路報驗帳號可否於貴單位使用？

答：

可以。已具有本局「業者網路申報系統」之帳號者，於登入系統申報時選擇受理機關為臺中分局（或所屬檢疫站）即可。

[<回目錄>](#)

六、請問申請輸出動植物及其產品檢疫時須檢附什麼文件？

網路上可取得申請書表單嗎？

答：

（一）申請檢疫時須檢附什麼文件：

1.輸出動植物檢疫申請書(採網路報驗者得免附申請書紙本)。

(1)輸出動植物檢疫申請書(採網路報驗者得免附申請書紙本)。

(2)輸出動植物檢疫申請書(採網路報驗者得免附申請書紙本)。

2.商業發票或價格證明。

3.輸出貨品清單或包裝明細表。

4.其他相關文件（依檢疫物類別及對方國家要求）。

（二）若需電子表單，可至本分局網站「申報發證作業」中「表單下載」處下載。

[<回目錄>](#)

七、申報動植物及其產品檢疫如需展期時應如何辦理？日期如何計算？

答：

(一) 申報動植物及其產品檢疫如因檢疫物未備妥時，得申請展期 1 次，其展期以 7 日為限。

(二) 展延日期最後 1 日如遇例假日則順延至次 1 上班日。

[<回目錄>](#)

八、請問輸入國際包裹檢疫應如何申請？是否應繳交相關檢疫規費？

答：

(一) 郵遞輸入之動植物產品合計 6 公斤以下者(郵遞輸入之種子限量 1 公斤以下，種球限量 3 公斤以下)，適用「旅客及服務於車船航空器人員攜帶或經郵遞動植物檢疫物檢疫作業辦法」第 3 條，於本分局檢疫人員檢疫合格後放行，且免收檢疫相關規費。

(二) 但檢疫物重量超過前項規定者，請檢附相關證明文件(如價格證明、包裝明細等資料；有報關者，則須另檢附海關報關單影印本)，親至本分局受理櫃檯，或以傳真及網路方式辦理輸入動植物產品檢疫。檢疫合格者，於繳交相關檢疫規費後核發輸入動植物檢疫證明書，或傳送電子訊息予海關放行。

[<回目錄>](#)

九、申報檢疫案件之臨場費應如何計收？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第 9 條規定，每人每次新臺幣 500 元，每批檢疫物品計收檢疫人員一人次之臨場費。若

同一申請人，申報多批存置於同一處所之檢疫物品，同時臨場檢疫者，計收檢疫人員一人次之臨場費。上述合併收取臨場費之案件，業者應於申請書上註明「併案之報單號碼（網路單號或案件號碼）」。

[<回目錄>](#)

十、若同一申請人，申報多批存置於同一處所之檢疫物品，但不同時間檢疫之案件（如於同一日上午、下午各檢疫一次），可否合併計收一人次之臨場費？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條規定，合併收臨場費之案件須同時臨場檢疫，故雖為同一申請人、同一場所檢疫，但因非同時檢疫者仍不得合併計收臨場費。

[<回目錄>](#)

十一、若輸入案件之檢疫物堆置地點為台中港區之貨櫃場，需計收臨場費嗎？

答：

因本分局未於該場所設有辦公室，仍需派員臨場檢疫，故需計收臨場費。

[<回目錄>](#)

十二、輸入應施植物隔離檢疫案件及學術研究單位申請專案進口昆蟲、果蠅、菌株等案件，其臨場費如何計收？

答：

每批檢疫物從場地審查、輸入臨場檢疫至押運等過程，依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條第1項第2款規定，僅計收檢疫人員一人次之臨場費。

[<回目錄>](#)

十三、輸入大宗穀物、原木及木材裁製品專用散裝船等案件，其臨場費計收方式？

答：

依申報案件分別計收臨場費。若檢疫物數量過多，非一人一日所能完成，則依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條第2項規定，依實際派員及日數，計收臨場費。

[<回目錄>](#)

十四、有關皮革抽批檢疫之臨場費如何收取？若業者自行攜帶檢疫物至本分局申報檢疫，其臨場費如何收取？

答：

皮革抽批檢疫案件，本分局派員檢疫者，計收檢疫人員一人次之臨場費。若業者願意自行攜帶檢疫物至本分局者，不計收臨場費。

[<回目錄>](#)

十五、有關輸入動物隔離場審查及檢疫設施審核，應計收臨場費嗎？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條規定，本分局派員執行設施或場地審查等檢疫業務需計收臨場費，每筆申請案件僅收檢疫人員一人次之臨場費。

[<回目錄>](#)

十六、申請民間木質包裝材檢疫處理設施認可，應計收臨場費嗎？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條規定，本分局派員執行設施或場地審查等檢疫業務需計收臨場費，每筆申請案件

僅收檢疫人員一人次之臨場費。

[<回目錄>](#)

十七、申請輸美蝴蝶蘭附帶栽培介質之溫室審查案件，需計收臨場費嗎？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條規定，本分局派員執行設施或場地審查等檢疫業務需計收臨場費，每筆申請案件僅收檢疫人員一人次之臨場費。

[<回目錄>](#)

十八、應輸入國要求執行田間檢疫或藥劑處理之案件，應計收臨場費嗎？

答：

依「動植物檢疫規費收費實施辦法」第9條規定，本分局派員執行臨場檢疫、檢疫處理等檢疫業務需計收臨場費，每筆案件計收檢疫人員一人次之臨場費。惟若檢疫物數量過多，非一人一日所能完成者，依前開收費辦法同條第2項規定，將依實際派員及日數計收臨場費。

[<回目錄>](#)

十九、當本分局派員臨場檢疫時，申請人或其代理人無故不到場或現場無檢疫物時，檢疫費及臨場費得否延用？

答：

- (一) 依「動植物檢疫申報發證作業要點」第9點規定，本分局得逕行註銷其申請案件，相關規費均不退費。
- (二) 當檢疫人員執行臨場檢疫，未到達檢疫物品存置場所前，若申請人或代理人因故通知申請展期者，檢疫費得保留延用，但繳納之臨場費不得保留延用，再次派員臨場檢

疫時，仍須再計收 1 次臨場費。

[<回目錄>](#)

二十、跨轄區申報之輸出入動植物檢疫案件，其檢疫相關規費如何計收？

答：

由受理案件之分局或檢疫站收取，並依「動植物檢疫規費收費實施辦法」規定計收。

[<回目錄>](#)

二十一、業者申請假日延長檢疫作業，倘因故取消，應如何配合提早告知以核准註銷延長作業？

答：

已申請並經轄區分局受理假日延長作業時間案件(除檢疫處理外)之業者，倘因故取消，業者應至遲於約定時間 2 小時前提出，逾期不核准註銷，其所繳之延長作業費不予退還。

【108.12.27 防檢四字第 1081495242 號函送「108 年第 2 次動植物檢疫聯繫會議紀錄」】

[<回目錄>](#)